

CRÉATION DE COMPTE EDUCONNECT (RESPONSABLE LÉGAL)

Depuis quelques années, Educonnect permet aux parents d'avoir un seul compte pour tous leurs enfants, concernant la gestion et le suivi de leur scolarité (accès à Pronote mais aussi le paiement de la demi-pension, les démarches d'orientation...).

EduConnect propose au responsable d'activer son compte en autonomie via la saisie de son numéro de téléphone portable. **C'est une méthode très simple pour activer son compte.**

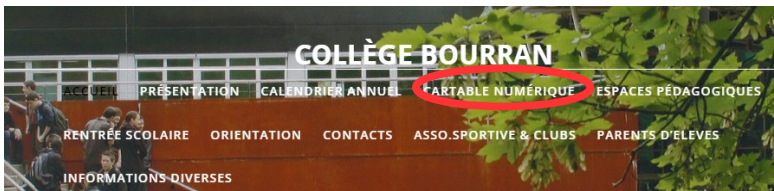


Le numéro de téléphone portable utilisé lors de la procédure d'activation doit être identique à celui fourni à l'établissement.

Source : <https://dane.ac-bordeaux.fr/educonnect/>

Procédure :

Étape 1 :



Site du collège

<https://college-bourran.fr>

Puis « cartable numérique »

Étape 2:



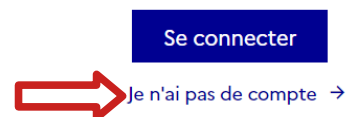
Cliquez sur le logo Educonnect

Choisissez Responsable d'élève

Vous accédez à EduConnect

Étape 3 :

Cliquez sur « Je n'ai pas de compte »



- Saisissez votre nom, prénom et le **numéro de mobile (sans le zéro) que vous avez communiqué à l'établissement scolaire** de vos enfants.
- Puis cliquez sur suivant

Un SMS va vous être envoyé. Il est valable 30 minutes.

Représentant légal

Activation du compte

L'activation est réservée aux représentants légaux

Pour avoir accès aux services concernant les élèves ci-dessous, vous devez confirmer que vous êtes bien représentant(s) légal(s) de ces élèves et renseigner leur date de naissance.

Je confirme mon identité

Nom

Prénom

Je renseigne mon n° de téléphone portable

Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

N° de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.

+33 - 6 12 34 56 78

Précédent Suivant

Si les informations saisies ne permettent pas de poursuivre l'auto-inscription par SMS, veuillez vérifier les données saisies ou contactez votre établissement scolaire.

Étape 4 :

- Saisissez le code de validation reçu par SMS. Ce code est valable pendant une durée de 30min. Passé ce délai, il vous faudra recommencer la procédure de saisi de numéro de téléphone afin de recevoir un nouveau code.

Étape 5 :

- La liste de vos enfants s'affiche. Il vous faut maintenant saisir l'ensemble des dates de naissances de vos enfants pour valider leur rattachement.

Vous pouvez également signaler un rattachement erroné en cliquant sur « non » à la question « Je suis le représentant légal de cet élève ».

Étape 6 :

- Une fois les dates de naissance de vos enfants confirmées, votre identifiant EduConnect s'affiche. **Veillez à noter cet identifiant.** Il vous permettra de vous connecter via la page d'authentification.
- Afin de terminer le processus de création de compte, vous devez créer un mot de passe pour votre nouveau compte.

Cliquez sur « Terminer ».

Votre compte est désormais activé.

➤ Et à la prochaine connexion ?

Une fois arrivé sur la page d'authentification, il suffira de renseigner l'identifiant et le mot de passe.

L'adresse mail teleservices.0332090t@ac-bordeaux.fr reste à votre disposition pour toute question relative à cette démarche !